

# Boletín Informativo

Queridos socios:

Bienvenidos a la cuarta edición de nuestro boletín informativo de PRASFAA.

Como Asociación, continuamos avanzando con una visión clara: fortalecer nuestra profesión, elevar nuestros estándares y posicionarnos como un referente de excelencia en la asistencia económica estudiantil en Puerto Rico. En un contexto donde constantemente surgen cambios y, a su vez, circula información incompleta o incorrecta sobre ayudas estudiantiles, nuestro rol como profesionales cobra aún mayor relevancia. Hoy más que nunca, estamos llamados a ser fuentes confiables de orientación, claridad y cumplimiento, asegurando que la información que llegue a nuestros estudiantes y comunidades sea precisa, responsable y basada en hechos.

Desde PRASFAA, reafirmamos nuestro compromiso de mantener a nuestros socios informados, capacitados y preparados para enfrentar estos retos con conocimiento y seguridad. Este boletín es parte de ese esfuerzo: un espacio para educar, actualizar y fortalecer nuestra práctica profesional.

Reiteramos que PRASFAA es la voz profesional de la asistencia económica estudiantil en Puerto Rico, y continuaremos promoviendo información veraz, oportuna y basada en la normativa vigente.

Seguimos construyendo juntos una comunidad informada, preparada y comprometida con el éxito de nuestros estudiantes.

Con aprecio,

*Palmira Arroyo Rivera*

Dra. Palmira Arroyo Rivera  
Presidenta



# NOTICIAS *FEDERAL STUDENT AID*

Compartimos las novedades más importantes del Federal Student Aid. Manténgase informado sobre regulaciones, plazos y recursos que impactan directamente la oficina de Asistencia Económica y el servicio a sus estudiantes.

## Application Processing

- [2026–27 FAFSA Preview Presentation \(Updated April 13, 2026\)](#)

## Dear Colleague Letters

- [\(ANN-26-05\) Live Internet Webinar – Real-Time FAFSA Fraud Detection](#)

## Electronic Announcements

- [\(LOANS-26-04\) HEAL Program Information – Maximum HEAL Program Interest Rates for Quarter Ending June 30, 2026](#)
- [\(GRANTS-26-02\) 2025–26 Verification Reporting and Verification Status Code “W” Warning Message](#)
- [\(APP-26-03\) FAFSA Real-Time Fraud Detection](#)
- [\(GENERAL-26-24\) Volume 2 Now Available \[2025–26 Federal Student Aid Handbook\]](#)
- [\(GENERAL-26-23\) Prison Education Programs - Best Interest Determination](#)
- [\(GENERAL-24-127\) Disclosure of Related Party Transactions in Financial Statements \(Updated April 7, 2026\)](#)
- [\(GE-24-07\) Draft NSLDS FVT/GE Completers List Now Available](#)
- [\(APP-26-04\) 2026–27 Federal School Code List of Participating Schools \(May 2026\)](#)
- [\(LOANS-26-05\) One Big Beautiful Bill Act NSLDS Eligibility Processing Updates](#)
- [\(GENERAL-26-25\) OUTAGE ALERT – StudentAid.gov Maintenance April 25–26, 2026](#)
- [\(COD-26-04\) COD System Implementation for 2026–27 Award Year](#)

## Federal Registers

- [Comment Request: William D. Ford Federal Direct Loan Program \(Direct Loan Program\) Promissory Notes and Related Forms](#)
- [Comment Request: Joint Consolidation Loan Separation Application](#)
- [Secretary's Supplemental Priority and Definitions on Career Pathways and Workforce Readiness](#)
- [Comment Request: Application for Approval To Participate in Federal Student Aid Programs](#)
- [Comment Request: Prison Education Program Application](#)
- [Federal Perkins Loan, Federal Work-Study, and Federal Supplemental Educational Opportunity Grant Programs: 2026-27 Award Year Deadline Dates](#)
- [Comment Request: National Student Loan Data System \(NSLDS\)](#)
- [Comment Request: Third Party Servicer Data Collection](#)
- [Systems of Records: TPD Discharge](#)
- [System of Records: National Student Loan Database System](#)
- [Systems of Record: Common Origination and Disbursement \(COD\) System](#)
- [Comment Request: Income Driven Repayment Plan Request for the William D. Ford Federal Direct Loans and Federal Family Education Loan Programs](#)
- [Accountability in Higher Education and Access Through Demand-Driven Workforce Pell: Student Tuition and Transparency System \(STATS\) and Earnings Accountability](#)

## Handbooks, Manuals, or Guides

- [2026–27 FAFSA Specifications Guide \(April 2026 Update\)](#)

## NSLDS User Resources

- [NSLDS Transfer Student Monitoring & Financial Aid History User Guide and Record Layouts \(March 2026\) \(Updated April, 7, 2026\)](#)

<https://fsapartners.ed.gov/home/>

Liderazgo y Compromiso

# NOTICIAS PRASFAA

Compartimos novedades relevantes para profesionales de Asistencia Económica. Manténgase al día con cambios, talleres, consejos prácticos y todo lo que necesita para garantizar un servicio eficiente y de calidad a sus estudiantes.



## ¡RENOVEA TU MEMBRESÍA 2026-2027!

Vigencia: 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027

- ✓ Adiestramientos y talleres diseñados para fortalecer tus competencias profesionales.
- ✓ Mantenerse actualizado con los cambios más recientes en regulaciones federales y estatales.
- ✓ Formar parte de una red profesional sólida de expertos en asistencia económica.
- ✓ Conectar con profesionales en Puerto Rico, Estados Unidos y República Dominicana.
- ✓ Participar en eventos, conferencias y espacios de desarrollo profesional de alto impacto.
- ✓ Obtener recursos, herramientas y mejores prácticas para optimizar tu desempeño institucional.
- ✓ Fortalecer tu liderazgo y crecimiento continuo dentro de la profesión.

Asegura tu acceso continuo a todos los beneficios de PRASFAA



## PRASFAA 2026 ¡ES MOMENTO DE ELEGIR!



### PUESTOS DISPONIBLES:

- ✓ Presidente Electo
- ✓ Vicepresidente(a) Electo(a)
- ✓ Secretaria Electa
- ✓ Tesorero Electo
- ✓ Vocales

¡PARTICIPA! | ¡VOTA! | ¡DECIDE!

Próximamente más detalles del proceso electoral

# NOTICIAS PRASFAA

## ¿La ley de Stop Campus Hazing, me aplica a mí?

Stop Campus Hazing Act, firmada el 23 de diciembre de 2024 y codificada como Ley Pública 118-173, enmendó la Higher Education Act of 1965 y expandió las responsabilidades de las instituciones participantes en programas de Título IV conforme al Jeanne Clery Campus Safety Act. Aun cuando una institución no cuente con asociaciones estudiantiles formalmente reconocidas, permanece sujeta al cumplimiento de esta ley, dado que su aplicación se extiende a toda institución que participe en los programas de Título IV.

"Each institution participating in any program under this title, other than a foreign institution of higher education, shall develop, in accordance with the institution's statement of policy relating to hazing under paragraph (1)(K), a report (which shall be referred to as the 'Campus Hazing Transparency Report') summarizing findings concerning any student organization (except that this shall only apply to student organizations that are established or recognized by the institution) found to be in violation of an institution's standards of conduct relating to hazing, as defined by the institution, (hereinafter referred to in this paragraph as a 'hazing violation') that requires the institution to--..."

Esta ley exige recopilar estadísticas de incidentes de novatadas (hazing) reportados a las autoridades de seguridad del campus o a la policía local; adoptar la definición federal de novatada para efectos estadísticos; incluir políticas, procedimientos de reporte e información sobre las leyes aplicables en el Annual Security Report; y elaborar un Campus Hazing Transparency Report cuando exista un hallazgo formal contra una organización estudiantil reconocida.

Además, la ley requiere que la institución publique en una ubicación prominente de su página web pública el Campus Hazing Transparency Report, junto con una notificación sobre la disponibilidad anual de las estadísticas de hazing en el ASR y un enlace directo a dicho informe, así como información sobre sus políticas institucionales y las leyes locales, estatales o tribales aplicables. Incluso si no existen organizaciones activas o no se han reportado incidentes, la institución debe documentar, mantener políticas vigentes, implementar programas de prevención dirigidos a estudiantes y empleados, y estar preparada para demostrar el cumplimiento en una revisión programática.

En el contexto de asistencia económica, esto representa un riesgo de cumplimiento bajo el Título IV que requiere coordinación interdepartamental y documentación proactiva, ya que la ausencia de asociaciones estudiantiles no elimina la obligación institucional de cumplir con la ley federal.

Carmen E. Rivera Laboy, MBA  
Co- presidenta  
Comité de Adiestramiento  
PRASFAA

# NOTICIAS PRASFAA

## **Nueva herramienta de detección de fraude en tiempo real para el FAFSA 2026-2027**

El Departamento de Educación de los Estados Unidos anunció la implementación de una nueva herramienta de detección de fraude de identidad en tiempo real dentro del proceso de la FAFSA, efectiva a partir del 26 de abril de 2026. Esta medida responde al aumento reciente de actividad fraudulenta y busca proteger la integridad del proceso de solicitud de ayuda federal estudiantil.

Bajo este nuevo sistema, los solicitantes serán evaluados durante la presentación de la FAFSA y clasificados en una de cuatro categorías de riesgo: low risk, moderate risk, high-risk y highest-risk. Dependiendo del nivel asignado, algunos estudiantes podrán completar la solicitud normalmente, mientras que otros deberán pasar por pasos adicionales de confirmación de identidad.

Para los casos clasificados como high-risk, el estudiante tendrá que validar su identidad en línea mediante identificación oficial y verificación con cámara en vivo. Si no logra completar este proceso, la FAFSA podrá generar un Reject Code 74 con los Comment Codes 354 o 355. En los casos clasificados como highest-risk, la solicitud será procesada con Reject Code 75 y Comment Code 357.

A partir del 3 de mayo de 2026, las instituciones podrán intervenir para ayudar a estudiantes legítimos cuyas solicitudes hayan sido rechazadas por este nuevo proceso. En esos casos, la oficina de ayuda económica deberá completar la verificación de identidad siguiendo procedimientos similares a los de V4, y reportar el resultado mediante el nuevo campo "FAA Fraud Override" en el FAFSA Partner Portal (FPP). Si la identidad se confirma exitosamente, el sistema emitirá una nueva transacción válida con SAI, elegibilidad para Pell, y el Comment Code 358.

El Departamento también aclaró que las instituciones no están obligadas a tomar acción sobre solicitudes con estos códigos si el estudiante no está matriculado, no recibirá ayuda federal o no es elegible para fondos de Título IV. Además, se realizará una revisión única de las FAFSA 2026-2027 ya sometidas antes de la implantación de esta tecnología, lo cual podría generar transacciones adicionales seleccionadas para V5.

Este cambio tendrá implicaciones operacionales importantes para las oficinas de ayuda económica, particularmente en el manejo de ISIRs, la capacitación del personal y la atención a estudiantes afectados por rechazos relacionados con sospecha de fraude.

Referencia oficial:

Federal Student Aid, Electronic Announcement APP-26-03: "FAFSA Real-Time Fraud Detection", publicado el 15 de abril de 2026.

Comité de Reglamentación Federal y Estatal 04/19/2026

Luis Aquiles / presidente

# VOCES QUE CONSTRUYEN PRASFAA

## Experiencias de liderazgo que inspiran a servir y participar

Como parte de los esfuerzos de PRASFAA para fomentar una participación más activa de sus socios en las elecciones de este año, iniciamos esta serie de reportajes y entrevistas a pasados miembros de la directiva de la Asociación. A través de sus experiencias, estos líderes compartirán cómo fue servir desde distintos roles dentro de PRASFAA, los aprendizajes que marcaron su trayectoria y cómo ese camino puede motivar a otros colegas a postularse y formar parte del liderato de la Asociación.

Estos encuentros con expresidentes y exmiembros de la directiva nos recuerdan que el liderazgo en PRASFAA nace del compromiso, la colaboración y el deseo de aportar al crecimiento colectivo.



Ellis Aguayo

Ex-tesorero de PRASFAA

Con una visión clara sobre el valor del servicio y el desarrollo profesional dentro de la asociación, Ellis Aguayo comparte su experiencia como extesorero de PRASFAA, destacando el impacto del liderazgo, la disciplina y el compromiso en el fortalecimiento de la organización. Su trayectoria refleja no solo el manejo responsable de las finanzas, sino también una profunda convicción sobre el rol que desempeñan los profesionales de asistencia económica en la formación de líderes dentro y fuera de sus instituciones.

Para Aguayo, servir en la directiva de PRASFAA se resume en tres pilares fundamentales: profesionalismo, compromiso y liderazgo. Describe la asociación como un espacio donde convergen profesionales altamente capacitados, lo que eleva el nivel de intercambio y crecimiento. Señala que el compromiso comienza desde el momento en que una persona se convierte en socio, pero se consolida al asumir un rol dentro de la directiva. En cuanto al liderazgo, reconoce que muchos lo poseen, pero no siempre lo ejercen por temor, subrayando que este se desarrolla y se fortalece a través de la experiencia.

# VOCES QUE CONSTRUYEN PRASFAA

Su motivación para aspirar a una posición de liderazgo surge de un principio esencial: el deseo de servir y ayudar. Indica que esta vocación es consistente con la labor diaria que realizan los profesionales de asistencia económica con los estudiantes. Además, resalta que la participación en la asociación permite acceder a un aprendizaje continuo a través de adiestramientos y experiencias que aportan significativamente tanto al crecimiento profesional como personal.

Al reflexionar sobre su rol como tesorero, Aguayo enfatiza que el aprendizaje fue constante. Cada momento, según describe, representó una oportunidad para adquirir nuevos conocimientos, especialmente al rodearse de colegas con diversas experiencias. Sin embargo, identifica como su mayor aprendizaje el valor del servicio con compromiso, el cual considera esencial en cualquier función dentro de la asociación.

Entre los logros más significativos durante su incumbencia, destaca el diseño del módulo del tesorero, una iniciativa dirigida a facilitar procesos y mejorar la experiencia de los socios. Aunque reconoce que su implementación se completó en gran medida en años posteriores, considera que sentó las bases para una gestión más eficiente. Asimismo, resalta como un logro importante haber alcanzado 811 socios activos en un año y la celebración de una convención con 637 participantes en el Embassy Suites de Dorado. No obstante, enfatiza que estos resultados fueron posibles gracias al trabajo en equipo y al respaldo de una directiva comprometida.

Aguayo también envía un mensaje claro a aquellos socios que consideran no estar preparados para asumir roles de liderazgo. Desde su perspectiva, las personas ya cuentan con el potencial necesario, y lo que falta se adquiere mediante la experiencia. Invita a dejar a un lado el miedo y a dar el paso hacia el servicio, destacando además la importancia del apoyo institucional por parte de líderes universitarios, quienes, según señala, contribuyen al desarrollo de futuros líderes tanto para PRASFAA como para sus propias instituciones.

En cuanto a la participación en los procesos electorales de la asociación, subraya su importancia como un ejercicio de responsabilidad y empoderamiento. Considera que votar permite seleccionar a los líderes que guiarán el presente y el futuro de la organización, fortaleciendo así su estructura y continuidad.

Finalmente, al dirigirse a quienes contemplan aspirar por primera vez a la directiva, su mensaje es directo: no limitarse por el miedo. Reconoce que este es natural, pero insiste en que asumir riesgos es parte del crecimiento. Describe su experiencia como única y enriquecedora, resaltando el valor de compartir con profesionales de distintas instituciones, intercambiar ideas y construir relaciones que trascienden lo laboral, convirtiéndose en vínculos de respeto y colaboración.

La experiencia de Ellis Aguayo reafirma que el liderazgo dentro de PRASFAA no se limita a funciones administrativas, sino que se construye a través del servicio, el aprendizaje continuo y la voluntad de asumir retos. Su trayectoria sirve como un recordatorio de que las oportunidades de crecimiento están disponibles para quienes deciden dar el paso y contribuir activamente al fortalecimiento de la asociación.

# BUENAS PRÁCTICAS QUE MARCAN LA DIFERENCIA ESTE MES



## Retención estudiantil desde Asistencia Económica: el impacto que no siempre se ve

Cuando hablamos de retención estudiantil, muchas veces pensamos en lo académico. Sin embargo, una de las influencias más determinantes y a veces invisibles es el rol de la Oficina de Asistencia Económica. Cada orientación, cada seguimiento y cada decisión que tomamos puede ser la diferencia entre un estudiante que continúa o uno que abandona. Desde nuestra función, no solo administramos fondos; acompañamos procesos de vida. El estudiante que enfrenta dificultades económicas, incertidumbre o desinformación necesita más que una respuesta técnica: necesita claridad, dirección y apoyo oportuno.

### Best Practices (enfoque tipo Tinto)

- **Identificar señales tempranas de riesgo-** Estudiantes que no completan documentos, que dejan de contestar llamadas o que expresan dudas constantes pueden estar en riesgo. Detectarlo a tiempo permite intervenir.
- **Orientar con propósito, no solo informar-** No basta con explicar requisitos. Es importante conectar la información con el impacto real: "Si completas este documento hoy, evitamos atrasos en tu proceso."
- **Dar seguimiento estratégico-** El seguimiento no debe ser general. Debe ser claro, directo y con intención: qué falta, por qué es importante y cuándo debe completarse.
- **Referir a recursos institucionales-** Muchos estudiantes necesitan apoyo adicional (académico, emocional o administrativo). El oficial puede ser el puente hacia esas soluciones.
- **Documentar cada interacción-** Una buena nota en el expediente permite continuidad, evita duplicidad y fortalece la toma de decisiones.

### Errores comunes que afectan la retención

- Asumir que el estudiante entiende el proceso.
- No dar seguimiento a casos incompletos.
- Utilizar lenguaje técnico sin explicación.
- No documentar orientaciones o decisiones.
- Tratar todos los casos de la misma forma, sin priorizar.

### Mini Checklist del Oficial

- Identifiqué barrera económica real
- Orienté con pasos concretos
- Referí a recursos internos
- Documenté y di seguimiento
- Promoví permanencia con mensaje positivo

**Recuerda: Retener es más que matricular... es sostener al estudiante hasta la meta.**

En la próxima edición: Buenas prácticas para atender estudiantes en línea (sin perder cercanía).

# CAPSULAS *INFORMATIVAS*

A partir del 1 de julio de 2026, entrarán en vigor varios cambios normativos que afectan directamente la administración de los Préstamos Estudiantiles Directos bajo el Título IV. Esta serie de cápsulas breves resumen el efecto de las nuevas disposiciones que entran en vigor a partir del 1 de julio de 2026. Se advierte que algunas de estas disposiciones pueden ser modificadas cuando se publiquen las guías específicas.

PRASFAA estará atento a la publicación de estas guías y estarán siendo comunicadas mediante nuestro boletín mensual, las sesiones de adiestramiento, "podcasts" y/o nuestra página web.

Financial Value Transparency (FVT) / Gainful Employment (GE) – Avisos y Elegibilidad

Guía oficial: DCL Regulatory Requirements for Financial Value Transparency and Gainful Employment (actualizada 16-sep-2024).

Re: [Regulatory Requirements for Financial Value Transparency and Gainful Employment \(Updated Sept. 16, 2024\)](#) | [Knowledge Center](#)

Fechas clave:

- La mayoría de las disposiciones FVT/GE son efectivas 1-jul-2024.
- Los requisitos de divulgación y notificación / "acknowledgements" de estudiantes, avisos de advertencia y el sitio web de divulgación del Departamento son efectivos 1-jul-2026.
- Elementos clave para Título IV (incluye préstamos directos):
  - El Departamento establecerá una página web con información de resultados (deuda/ingresos, earnings premium, etc.) para programas sujetos a FVT/GE.
  - Para programas GE que han fallado métricas, antes de firmar un acuerdo de matrícula o antes de desembolsar fondos Título IV, el estudiante deberá:
    - Recibir un aviso de advertencia con lenguaje definido por el Departamento.
    - Reconocer en el sistema del Departamento que vio la información.
  - Instituciones con campus principal en un territorio de EE. UU. (incluyendo Puerto Rico) están excluidas de las disposiciones de accountability GE y de la mayoría de los requisitos FVT, pero deben cumplir con los requisitos de informe de datos bajo 34 CFR 668.408.

Acciones para la oficina de asistencia económica:

- Coordinar con cumplimiento académico y Tecnología Institucional para:
  - Prepararse para el uso obligatorio del sitio web FVT/GE y los acknowledgements a partir del 1-jul-2026, según aplique a la institución/programas.

Hay que asegurar que no se desembolsen préstamos Directos para programas que requieran advertencias sin la debida constancia de conocimiento del estudiante.

2026							APRIL						
SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
			1	2	3	4							
5	6	7	8	9	10	11							
12	13	14	15	16	17	18							
19	20	21	22	23	24	25							
26	27	28	29	30									

# CALENDARIO

## Abril: Mes clave en el calendario de Asistencia Económica

### Procesos clave este mes:

- Revisión diaria de ISIR's recibidos
- Corrección de errores y códigos de rechazo (reject codes)
- Seguimiento a estudiantes seleccionados para verificación
- Validación de documentos requeridos (tax return, formularios, etc.)
- Confirmar que los estudiantes completen y corrijan la FAFSA
- Promover la radicación del nuevo año académico (ej. 2026-2027)
- Verificar desembolsos de fondos (Beca Pell / FSEOG / Préstamos)
- Identificar y corregir discrepancias entre sistemas
- Monitorear negativos, sobrepagos y balances a favor
- Revisar casos de récords duplicados o nuevos registros incorrectos
- Validar y actualizar el COA (Cost of Attendance)
- Asegurar cumplimiento con regulaciones de Título IV
- Mantener expedientes completos y organizados
- Prepararse para auditorías o revisiones
- Dar seguimiento a documentos pendientes de estudiantes
- Orientar a estudiantes sobre estatus de sus ayudas
- Planificar y adelantar procesos del próximo award year

¡Mantente al día y evita retrasos en tu ayuda económica!

### Convocatrias publicadas:

#### ICPR Junior College

- Oficial de Matricula Digital
- Oficial de Admisiones
- Oficial de Promoción
- Oficial de Retención
- Coordinador Académico
- Coordinador de Colocaciones y Centro de Prácticas

#### EDP University

- Oficial de Asistencia Económica

#### Universidad Ana G. Méndez - Recinto de Cupey

- Registrador Auxiliar

